



КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
Администрация Беловского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.06.2017

2085-п

О внесении изменений в постановление Администрации Беловского городского округа от 08.08.2014 № 224-п «Об утверждении положения о порядке взимания и использования родительской платы за содержание детей в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях Беловского городского округа»

Во исполнение решений совместного заседания комитетов по социальным вопросам и по бюджету, финансам, налогам и собственности Совета народных депутатов Беловского городского округа от 28.03.2017 и 27.04.2017:

1. Внести в Положение о порядке взимания и использования родительской платы за содержание детей в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях Беловского городского округа, утвержденное постановлением Администрации Беловского городского округа от 08.08.2014 № 224-п, следующие изменения:

1.1. Пункт 2.4. раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.4. Размер родительской платы не может превышать 50% от установленного размера платы за присмотр и уход за детьми, обучающимися в муниципальных ДОО, реализующих образовательную программу дошкольного образования, для:

- родителей (законных представителей), имеющих трех и более несовершеннолетних детей, в семье со среднедушевым доходом, не превышающим величину прожиточного минимума, установленную в Кемеровской области;

- родителей (законных представителей), являющихся инвалидами I и II группы (если оба родителя – инвалиды), в семье со среднедушевым доходом, не превышающим величину прожиточного минимума, установленную в Кемеровской области.

Для получения льготы граждане обращаются в дошкольное образовательное учреждение и предоставляют два раза в год (до 20 января и до 20 июля) следующие документы:

- заявление (форма подачи заявления произвольная);
- подлинник и копия паспорта гражданина либо иного документа, удостоверяющего личность гражданина, выданного уполномоченным государственным органом;
- подлинник и копия свидетельства о рождении ребенка (подлинник и копия свидетельств о рождении всех детей - для многодетных семей);
- документы, подтверждающие сведения о составе семьи;
- справки о доходах членов семьи за три месяца, предшествующих месяцу обращения;
- подлинник и копия свидетельства о заключении брака, о перемене имени, фамилии гражданином и (или) ребенком;
- копия выписки из решения органа местного самоуправления об установлении над ребенком опеки (для опекуна);
- копия выписки из решения органа местного самоуправления о передаче ребенка на воспитание в приемную семью (для приемного родителя);
- подлинник и копия удостоверения об инвалидности родителей (для родителей (законных представителей), являющихся инвалидами I и II группы).

Состав семьи, учитываемый при исчислении величины среднедушевого дохода, определяется в соответствии с пунктами 3, 5 Порядка исчисления величины среднедушевого дохода, дающего право на получение пособия на ребенка, утвержденного постановлением Администрации Кемеровской области от 24.12.2004 N 275 "Об утверждении Порядка исчисления величины среднедушевого дохода, дающего право на получение пособия на ребенка" (далее - Порядок исчисления величины среднедушевого дохода).

Расчет среднедушевого дохода осуществляется на основании справок о доходах членов семьи за три месяца, предшествующих месяцу обращения, по правилам пунктов 6, 8 – 15 Порядка исчисления величины среднедушевого дохода».

1.2. Пункт 2.5. раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.5. Родительская плата не взимается за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в муниципальных ДООУ, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

Для получения льготы граждане обращаются в дошкольное образовательное учреждение и предоставляют два раза в год (до 20 января и до 20 июля) следующие документы:

- заявление (форма подачи заявления произвольная);

- подлинник и копия паспорта гражданина либо иного документа, удостоверяющего личность гражданина, выданного уполномоченным государственным органом;
- подлинник и копия свидетельства о рождении ребенка;
- документы, подтверждающие сведения о составе семьи;
- подлинник и копия свидетельства о заключении брака, о перемене имени, фамилии гражданином и (или) ребенком;
- подлинник и копия удостоверения об инвалидности (для детей-инвалидов);
- копия выписки из решения органа местного самоуправления об установлении над ребенком опеки (для опекуна);
- копия выписки из решения органа местного самоуправления о передаче ребенка на воспитание в приемную семью (для приемного родителя);
- подлинник и копия справки о туберкулезной интоксикации (для детей с туберкулезной интоксикацией)».

1.3. Пункт 4.2. раздела 4 изложить в следующей редакции:

«4.2. Средства родителей, поступившие за содержание детей в ДОУ, используются на расходы учреждений по присмотру и уходу в ДОУ. Структура использования родительской платы за присмотр и уход утверждается приказом Управления образования Администрации Беловского городского округа».

1.4. Заменить по тексту слова «МКУ «Управление образования города Белово»» на слова «Управление образования Администрации Беловского городского округа».

2. Управлению по работе со СМИ (Ю.Н.Осипова) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Отделу информационных технологий (С.В. Макрушин) разместить настоящее постановление на сайте Администрации Беловского городского округа.

4. Постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Беловского городского округа А.В. Горелову.

И.о. Главы Беловского
городского округа

А.В.Горелова